

Pesquisa de Comunicação Interna da UFF – DCI/SCS

Sugestões de servidores e estudantes em relação à comunicação na UFF. Colhidas a partir de pesquisa online enviada em 27/01/2017 (Contagem de respostas: 1431).

Estudantes:

- Divulgação por e-mail, panfletos, cartazes e conexão UFF. Nem todos possuem facebook.
- Palestra sobre a vida administrativa na UFF
- Informações sobre os cursos livres
- Ter um sistema informatizado
- Acesso unificado aos cursos de extensão da UFF
- Informações nos sites das unidades
- Rede de comunicação entre laboratórios
- Divulgação de mais oportunidades de bolsas para os alunos
- Informativos nos murais

Servidores docentes:

- Informações por e-mail
- Mais facilidade de encontrar informações no site
- Boletim semanal/diário de notícias por e-mail
- Maior visibilidade de eventos acadêmicos e científicos
- Informações sobre carreira docente (licenças, recursos para pesquisas)
- Acesso rápido a editais abertos (CNPQ, FAPERJ...)
- Informações sobre iniciativas e medidas acadêmicas
- Informações sobre direitos e deveres dos professores
- Informações sobre orçamento, sobre como são definidas as verbas para manutenção dos cursos de graduação
- Maior divulgação das pesquisas da universidade
- Sistema eletrônico de marcação de férias, licença. Etc...
- Datas centralizadas (submissão pibic, projetos proaes, submissão projetos de monitoria)
- Informações chegam “em cima da hora”, com prazos apertados
- Informações interessantes ao docente: regulamento de graduação, estatuto e regimento da UFF, CPPD, progressões, avaliação da UFF como curso e disciplina, PPI e PDI da universidade.
- Destaque de rotinas administrativas (os recém-ingressos ficam muito desinformados, necessitando buscar informações em diferentes fontes para saber suas obrigações administrativas)
- Informação clara e padronizada sobre normas, diretrizes, metas e projetos da universidade
- Dados de contato dos colegas, link para currículo lattes
- Não há distinção clara do público-alvo do site (se para servidor, para a comunidade...), há

- mistura entre notícias internas e externas
- Atas de Reuniões de Departamento, de NDE, de Colegiados, etc divulgadas em site de livre acesso
 - Tutoriais específicos auxiliando a compreensão de obrigações administrativo-academicas (ex: RAD, o manual não atende as necessidades de compreensão)
 - Entrevistas com professores para conhecer as atividades de ensino/pesquisa/extensão
 - Integração dos ambientes iduff, rad, processos
 - Atualização das legislações/resoluções no CEPEX

Servidores Técnico-administrativos:

- Mais facilidade de encontrar as informações
- Necessidade de intranet
- Comunicação como um item a ser incluído na avaliação de desempenho
- Informações estratégicas e de gestão de pessoas
- Facilidade para encontrar formulários para abertura de processos
- Informações dos eventos dos institutos
- Mudança na apresentação visual das informações
- Sistemas por meio eletrônico, para diminuir volume de papel, digitalização de processos
- Informações sobre direitos e deveres do servidor
- Divulgação de ações voltadas para o servidores
- Comunicação via e-mail
- Retornar eventos de integração como o servidor emérito
- Informações como planejamento de férias
- Divulgação de atas de reuniões de departamento
- Informações claras sobre as responsabilidades dos cargos (Coordenador de Graduação e Secretário de Coordenação)
- Reuniões para atualizar as demandas dos setor às demandas da instituição e sociedade
- Criação de F.A.Q. organizado por segmento
- Receber por e-mail informações sobre cursos e eventos
- Cardápio do dia do RU, horários de ônibus e vans
- Legislações pertinentes às áreas da universidade
- Informativo periódico do setor
- Divulgação de projetos administrativos institucionais de gestão, inclusive contábil